

## **Arkivbeskrivning för Socialnämnden 1983-**

### **Verksamhet**

Socialnämndens ansvarsområde anges i Socialnämndens reglemente, Österåkers kommuns författningssamling 2008:4. Socialnämnden fullgör kommunens uppgifter enligt socialtjänstlagen (SoL) och vad som i lag sägs om socialnämnd utom vad avser omsorgen om äldre människor och människor med fysiska och psykiska funktionshinder. Nämnden fullgör kommunens uppgift enligt skuldsaneringslagen. Nämnden fullgör vidare kommunens uppgifter avseende ungdomsmottagning, invandrarfrågor samt flyktingmottagning vad gäller:

- ensamkommande barn under 18 år som inte medföljs av egen vårdnadshavare och
- personer som inte kan försörja sig till följd av en utredd och dokumenterad sjukdom eller funktionshinder som denna hade vid ankomsten till Sverige.
- personer som uppnått svensk pensionsålder, 65 år.

### **Organisation**

Den nuvarande Socialnämnden har funnits sedan 1983 då Österåkers kommun bildades på nytt. 1983-1992 hade Socialnämnden ansvar för individ- och familjeomsorg samt för områdena äldreomsorg, funktionshinder och barnomsorg. 1992 överfördes ansvaret för äldreomsorg, funktionshinder och barnomsorg till andra nämnder. Ansvaret för alkoholhandläggning överfördes från Socialnämnden till Miljö- och hälsoskyddsnämnden 2007-07-01.

Socialnämnden består under mandatperioden 2006-2010 av 10 ledamöter och 4 ersättare. Ett socialt utskott har inrättats som från och med 2007-11-07 fattar beslut i vissa typer av ärenden, se Socialnämndens delegationsordning daterad 2009-01-12.

Socialförvaltningen är Socialnämndens organ för att förbereda beslut och genomföra den sociala verksamheten inom individ- och familjeomsorg. 2007-01-01 slogs vård- och omsorgsförvaltningen och socialförvaltningen ihop till en gemensam förvaltning, socialförvaltningen. Från och med 2009-10-13 genomförs Socialnämndens verksamhet av två enheter inom socialförvaltningen, vuxenstödsenheten och familjestödsenheten. Familjestödsenheten arbetar med följande områden: utredning av barn och unga, familjehemsvård och familjeterapi. Vuxenstödsenheten arbetar med följande områden: försörjningsstöd och ekonomiskt bistånd, missbruk, fältverksamhet, familjerätt och ungdomsmottagning.

### **Viktigare handlingar**

- Protokoll
- Diarieförda handlingar
- Personakter i Procapita (för personer födda 5, 15, 25)

### **Digitala system**

Winiss - diarietjänstsystem - togs i bruk 1993

ProCapita – digitalt system för personakter – togs i bruk 1999

### **Sökingångar i arkivet**

- Arkivförteckning
- Diariet

### **Inskränkningar i tillgängligheten genom sekretess**

Sekretess kan förekomma med hänsyn till skyddet för enskild (Offentlighets- och sekretesslagen, SFS 2009:400).


### **Förvaring**

Handlingar förvaras på socialförvaltningen, Alceahuset, Hackstavägen 22, Åkersberga. Vilka handlingar som arkiveras i centralarkivet anges i nämndens dokumenthanteringsplan.


### **Bevarande och gallring**

Handlingar bevaras och gallras (dvs förstörs) i enlighet med Socialnämndens dokumenthanteringsplan.

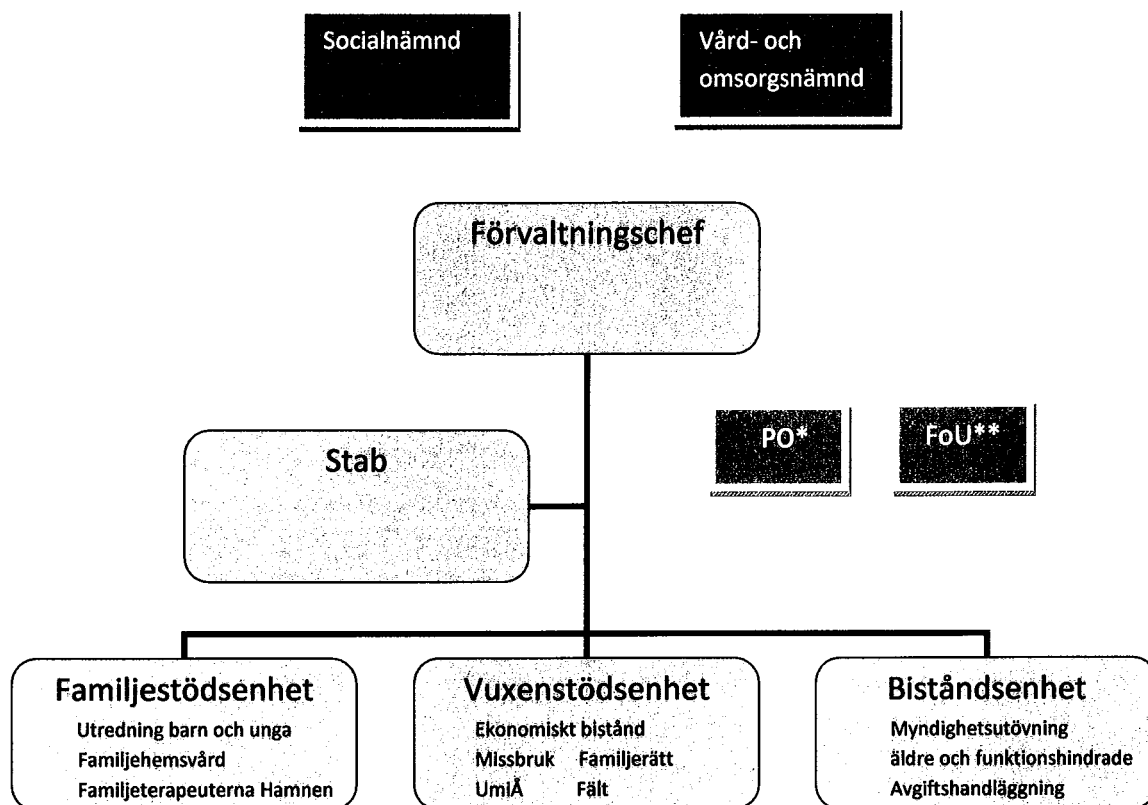
### **Arkivansvarig**

  
Anne Simmasgård  
Socialchef

### **Arkivhandläggare**

  
Katarina Jupén Morell  
administrativ samordnare

## SOCIALFÖRVALTNINGENS ORGANISATION



\* Personligt Ombud

\*\* FoU Seniorium